Sykkylven kommune
Fellestenestene

Dykkar dato:		Vår dato:	21.12.2012	Saksbeh.:	Heidi Heggem
Dykkar ref.:		Vår ref.:	2012/1379-12127/2012	Telefon:	70246657

Reglement godtgjersle folkevalde - Justering

Reglementet gjeld frå og med 20.12.12

1. ORDFØRAR
Ordførarvervet er fastsett til 100% stilling. Godtgjersla gjeld frå 01.05.12. Ordførar får ikkje utbetalt møtegodtgjersle. Ordførar si løn skal frå 2011 forhandlast på lik linje med andre stillingar.

1.2 VARAORDFØRAR
Godtgjersle til varaordførar er fastsett til 10% av ordførars løn. I tillegg vert det utbetalt fast godtgjersle på 4,8 o/oo av ordførars godtgjersle som dei andre medlemmene i formannskapet.

Ved ein eventuell permisjon frå ordførar får varaordførar godtgjersle som ordførar.

3. FAST GODTGJERSLE
3.1 Formannskapet
Formannskapets medlemmer – utanom ordførar - får fast godtgjersle på 4,8% av ordførarens godtgjersle.

3.2 Utvalsleiarar
Leiarar i Levekårsutvalet, Nærings- og utviklingsutvalet og Kontrollutvalet får ei årleg godtgjersle på 4,8% av ordførarens godtgjersle.

Folkevalde som mottek fast årleg godtgjersle får ikkje møtegodtgjersle for same møta.

4. MØTEGODTGJERSLE
4.1 Møtande varamedlemmer i formannskapet
Møtande varamedlemmer i formannskapet får ei godtgjersle på 2,25 o/oo av ordførarens godtgjersle pr. møte.

4.2 Medlemmer og møtande varamedlemmer i kommunestyret
Medlemmer og møtande varamedlemmer i kommunestyret får ei godtgjersle på 2,25 o/oo av ordførarens si godtgjersle pr. møte.

4.3 Medlemmer i Levekårsutvalet, Nærings- og utviklingsutvalet og Kontrollutvalet
Medlemmer i Levekårsutvalet, Nærings- og utviklingsutvalet og Kontrollutvalet får ei godtgjersle på 2,25 o/oo av ordførarens godtgjersle pr. møte.

4.4 Møtande varamedlemmer i Levekårsutvalet, Nærings- og utviklingsutvalet og Kontrollutvalet
Møtande varamedlemmer i Levekårsutvalet, Nærings- og utviklingsutvalet og Kontrollutvalet får ei godtgjersle på 2,25 o/oo av ordførarens godtgjersle pr. møte.

4.5 Medlemmer i AMU og andre kommunale utval
Medlemmer i AMU og andre kommunale utval (arbeidsgrupper/ad-hoc-utval/kommunale representantar i årsmøte/ generalforsamling/ samarbeidsutval) får ei godtgjersle på 1,2 o/oo av ordføraren si godtgjersle pr. møte. Dersom generalforsamling er kommunestyret eller formannskapet sine medlemmar, og generalforsamling er i samband med eit ordinært møte, så blir det utbetalt godtgjersle for vanleg

kommunestyre- eller formannskapsmøte.

4.6 Møtande varamedlemmer i AMU og andre kommunale utval
Får ei godtgjersle på 1,2 o/oo av ordføraren si godtgjersle pr. møte.

4.7 Leiarar i AMU og andre kommunale utval
Leiarar i AMU og andre kommunale utval får ei godtgjersle på 2,4 o/oo av ordføraren si godtgjersle pr. møte.

4.8 Overformyndar m/sekretærfunksjon
Overformyndar m/sekretærfunksjon for overformynderiet frå ei årleg godtgjersle på 1G.
Medlemmer og varamedlemmer får ei godtgjersle som medlemmer i andre utval. Jf. pkt 4.4

4.9 Kommunalt tilsette
Kommunalt tilsette og andre som i kraft av stillinga si har møteplikt i kommunale utval får ikkje møtegodtgjersle for møte som vert halde i arbeidstida deira. For møte utanom arbeidstida skal det takast ut avspasering.

Tillitsvalde og andre tilsette i partssamansett utval (AMU og adm.utval) har ikkje rett til godtgjersle om møte skjer i arbeidstida deira.

4.10 Prosjektarbeid
For større prosjektarbeid skal formannskapet fastsetje/vurdere godtgjersle.

5. VALGODTGJERSLE
5.1 Leiar i røystestyra
Leiar i røystestyra får ei samla godtgjersle på kr 1.250.

5.2 Nestleiar av røystestyra
Nestleiar i røystestyra får ei samla godtgjersle på kr 1.000.
Medlemmer og møtande varamedlem får ei samla godtgjersle på kr 800.

6. REISEUTGIFTER
Reiseutgifter vert dekt etter kommunalt regulativ.
Det vert betalt km-godtgjersle/dekt bussutgifter til dei som har meir enn 3 km ein veg til møtestaden. Vidare vert det dekt utgifter til passering av Sykkylvsbrua. Dei som har årskort får dekt etter denne satsen.

7. TAPT ARBEIDSINNTEKT
Legitimert tapt arbeidsinntekt (inkl feriepengar) blir dekt med inntil 7,5 timar pr dag. Maksimalt beløp for legitimert tap i arbeidsinntekt er tilsvarande ei dagløn for ordførar pr tapt arbeidsdag. For kortare fråver enn 7,5 timar pr dag blir maksimalsatsen redusert tilsvarande.

Sjølvstendig næringsdrivande. Maksimalt beløp vert sett til kr 1.500 pr tapt arbeidsdag. For kortare fråver enn 7,5 timar pr dag, blir maksimalsatsen redusert tilsvarande.
Ulegitimert tapt arbeidsinntekt (inkl feriepengar) blir dekt med kr 1.200 pr arbeidsdag. For kortare fråver enn 7,5 timar blir maksimalsatsen redusert tilsvarande.

Tap i inntekt skal dokumenterast på fastsett skjema der det er mogleg. Der det ikkje kan gjevast legitimasjon frå arbeidsgjevar, skal det nyttast eigenerklæring på fastsett skjema.

8. BARNEPASS
Legitimerte utgifter til barnepass vert godtgjort med kr 90,- pr time. Dette gjeld for pass av born under 10 år.

9. UTBETALINGAR

Fast godtgjersle til ordførar og varaordførar vert utbetalt månadleg.
Fast godtgjersle og møtegodtgjersle til leiarar/medlemmer/varamedlemmer i formannskapet/kommunestyret/Levekårsutvalet/Nærings- og utviklingsutvalet/ kontrollutvalet vert utbetalt ein gong kvart halvår.

Møtegodtgjersle til medlemmer/varamedlemmer i AMU og andre utval får utbetaling ein gong pr år.
Tapt arbeidsforteneste, reiseutgifter, godtgjersle for barnepass vert utbetalt saman med møtegodtgjersle.

For at folkevalde skal få utbetaling av godtgjersle, må møtet/synfaringa vere protokollert med opplysning om deltakarar, møtestad, møtetid og møtelengde.

Sekretær for møtet skal sende opplysningane til servicetorget. Krav om godtgjersle skal førast på eige skjema.

10. TOLKING AV REGLEMENT

Spørsmål om legitimasjon og tolking av reglementet skal avgjerast av formannskapet.

Vedtatt i KST 26.04.10 – PS 22/10
Vedtatt i FSK 20.12.12 – PS 91/12