PLAN FOR OVERGANG BARNEHAGE / SKULE

SYKKYLVEN KOMMUNE

Vedteken i Levekårsutvalet i sak 30/11

Evaluert av styrarar, rektorar og PPT 19.05.2017

– utan endringar

SYKKYLVEN

Plan for overgang barnehage /skule i Sykkylven kommune

Kommunen, ved skule- og barnehageeiningane, har ansvar for å skape ein god overgang mellom barnehage og skule i nært samarbeid med dei føresette.

Rammeplan for barnehagar seier m.a. følgjande om overgang barnehage-skule:
Barnehagen skal i samarbeid med foreldre og skulen legge til rette for at barna kan få ein trygg og god overgang frå barnehage til skule og eventuelt skulefritidsordning. Barnehagen og skulen bør utveksle kunnskap og informasjon som utgangspunkt for samarbeid om tilbodet til dei eldste barna i barnehagen, deira overgang til og oppstart i skulen. Dei eldste barna skal få oppleve at det er ein samanheng mellom barnehagen og skulen. Barna skal få bli kjent med kva som skjer i skulen og SFO.

I prinsippa for opplæringa (læringsplakaten) heiter det at:
Godt og systematisk samarbeid mellom barnehage og barnetrinn, barnetrinn og ungdomstrinn, ungdomstrinnet og vidaregåande opplæring skal bidra til å lette overgangen mellom dei ulike trinna i opplæringsløpet.

Overgangar er prosessar av endringar som barnet og familien erfarer når dei flyttar seg mellom ulike arenaer. Desse overgangane fører til rolleendringar som inneber endringar i krav og forventingar til barnet. Det er viktig å erkjenne at overgangsprosessar er sårbare og kan støtte eller svekke eit barn si utvikling, sjølvbilete og livskompetanse.

Overgang barnehage –barneskule
Gjeldande lovverk: Forskrift om rammeplan for barnehagen sitt innhald og oppgåver. Læreplan for kunnskapsløftet.

Prosedyre	**Ansvar**
Føremål Sykkylven kommune vil sikre heilskap og samanheng mellom barnehage og skule, slik at barna møter godt budde og trygge til skulestart. **Generelt** Føresette, barnehage og skule har alle eit ansvar for samarbeid som sikrar barnet si utvikling og læring. Ein god overgang for den enkelte føreset utvikling av trygge rammer, gode verdiar og haldningar. Gjennom prosedyreplanen vil roller og ansvar for samarbeidet klargjerast. **Gjennomføring**	
1. Orientering om prosedyre til føresette	Styrar
2. Foreldresamtale i barnehagen	Ped.leiar
3. Barn med særskilde behov	Styrar
3.1 Barn med særskilde behov	Styrar
4. Liste over førskulebarn i dei ulike barnehagane	Styrar
5. Innskriving i skulen	Rektor
6. Møte om skulestart ped.leiar /klasslærar	Styrargruppa
7. Felles møter styrarar/rektorar	Rådgjevarane
8. Førskuledagar	Rektor
9. Oppstart SFO	SFO leiar

10. Første skuledag 11. Felles foreldremøte 12. Foreldresamtalar i 1.klasse **Vedlegg** Plan for overgang barnehage – skule Samtykkeerklæring	Kontaktlærar Kontaktlærar Kontaktlærar

Plan for overgang barnehage – skule, justert 10.5.2011, evaluert 19.05.2017 utan endringar

Aktivitet	**Tidspunkt**	**Innhald**	**Ansvarleg**
1. Foreldremøte barnehage	August -september	Gjennomgang av plan for overgang barnehage-skule Informasjon om barnehagen sitt pedagogiske opplegg siste år før skulestart Fokus på føresette si rolle og medverknad i overgangen	Styrar
2. Foreldresamtale barnehage	Oktober- desember	Er det informasjon som dei føresette ønskjer skal overførast frå barnehage til skule Samtykkeerklæring	Pedagogisk leiar
3. Barn med særskilde behov	Seinast 20.september	Gjennomgang av behov knytt til barnet sin skulestart. Føresette, barnehage og skule deltek Har barnet ansvarsgruppe vert møte lagt dit.	Styrar
3.1Barn med særskilde behov	Seinast 20.september (sjå punkt ovanfor)	Drøftingar om kva ressursar barnet vil ha behov for ved skulestart. Spesialpedagog, rektor og PPT deltek.	Styrar
4. Førskulebarn i barnehagane	20.september	Liste over barn i barnehagane til skulane	Styrar
5. Innskriving skule	Februar	Skulen inviterer barnet til innskriving med eige brev. Fokus på barnet, samtale om forventingar til skulen. Barnet får fortelje litt om seg sjølv. Føresette er med på innskriving	Rektor Informasjon sendast alle barnehagar minst 14 dagar før innskriving.
6. Møte om skulestart ped.leiarar og lærarar	Mai-juni	Informasjonsutveksling i samsvar med samtykkeskjema	Styrargruppa organiserer og koordinerer møta
7. Felles møte styrarar og rektorar	April –mai og September- oktober Eit utvida rektormøte Eit utvida styrarmøte	Forum for samarbeid og erfaringsutveksling	Rektorar og styrarar

8. Førskuledagar	Veke 21-22	Barna får møte klassekontakt, SFO leiar og fadder Omvising på skulen og SFO	Rektor / kontaktlærar SFO leiar Melding til barnehagane seinast 15. januar.
9. Oppstart SFO	August	Tilvenning for barnet	SFO leiar
10. Første skuledag	August	Oppstart for barnet	Rektor /kontaktlærar
11. Felles foreldremøte	August- september	Oppsummere oppstarten Praktisk informasjon	Kontaktlærar
12. Foreldresamtalar skule	September-oktober	Føresette og elev har samtale med kontaktlærar	Kontaktlærar

Sist evaluert våren 2017 i fellesskap av rektorar, styrarar og PPT utan innhaldsmessige endringar.

Alle fellesmeldingar mellom barnehage og skule kan sendast rådgjevarane for vidareformidling.

monica.hjelmevoll@sykkylven.kommune.no eller oyvind.fet@sykkylven.kommune.no